

# **REGOLAMENTO INTERNO PENSIONATO UNIVERSITARIO COLLEGIO ARTIGIANELLI**

## **Introduzione**

Per venire incontro alle richieste degli studenti universitari e studentesse universitarie che cercano alloggio in Torino, il *Pensionato Universitario del Collegio Artigianelli* (PUCA o, di seguito, semplicemente “Pensionato”) attraverso Edu-CARE s.c.s.i.s., offre un’opportunità abitativa e valoriale a coloro che decidono di iscriversi.

Mediante l’indicazione dei diritti e dei doveri dei convittori, il presente “Regolamento interno” si propone l’obiettivo di rendere la permanenza nel Pensionato da parte degli studenti un’esperienza costruttiva, in grado di contribuire alla loro formazione individuale e comunitaria.

Il modello di convivenza al quale si conformano le regole di seguito riportate, infatti, tiene in particolare evidenza alcuni valori quali il rispetto reciproco, l’integrazione delle diversità culturali e l’assunzione di responsabilità nella gestione della cosa comune.

## **I responsabili**

La conduzione ordinaria del Pensionato è affidata alla Direzione di Edu-CARE s.c.s.i.s..

## **Apertura del Pensionato**

Il Pensionato è aperto dal 1° settembre al 31 luglio. Rimane chiuso nel mese di agosto.

## **Accettazione**

Di norma si accettano studenti nel corso degli studi universitari.

L’accettazione nel Pensionato per l’anno successivo viene, di norma, consentita agli studenti che – al momento della verifica dopo la sessione estiva – rispettano i seguenti scaglioni di crediti:

- 1° anno: 40 cfu;
- 2° anno: 90 cfu;
- 3° anno: 150 cfu;
- 4° anno: 190 cfu;
- 5° anno: 250 cfu;
- 6° anno (solo per Medicina e Chirurgia): 290 cfu.

Le situazioni di inadempienza potranno essere oggetto di verifica e confronto con le famiglie.

Ordinariamente la permanenza in Pensionato è consentita per 6 anni (7 anni solo per Medicina e Chirurgia). Un eventuale prolungamento dell’ospitalità va concordato con la Direzione.

## **Documentazione da fornire all'atto dell'iscrizione**

Coloro che hanno ricevuto comunicazione dell'avvenuta assegnazione della camera nel Pensionato, sono tenuti a fornire alla Direzione, prima di prendere possesso della camera, tutta la documentazione indicata nella comunicazione stessa. La non ottemperanza a tale prescrizione nei modi e nei termini indicati fa automaticamente decadere il diritto al posto nel Pensionato.

All'atto della domanda di ammissione, ogni richiedente è tenuto a dichiarare di aver preso visione e di accettare integralmente, per tutta la durata della sua permanenza nel Pensionato, il presente "Regolamento interno" e il "Contratto di ospitalità".

### *Prima iscrizione*

Agli studenti che intendono iscriversi per la prima volta al Pensionato, sono richiesti i seguenti documenti:

- compilazione e sottoscrizione della "Domanda di ammissione";
- compilazione e sottoscrizione del "Contratto di ospitalità" (in singola o in doppia);
- compilazione e sottoscrizione del "Modello organizzativo per la sicurezza dei dati";
- compilazione e sottoscrizione del modulo "Imposta di soggiorno – Attestazione per esenzione" (se rispettante i criteri stabiliti dal Reg. comunale);
- firma per accettazione del "Regolamento interno";
- documentazione, anche in autocertificazione, relativa alle proprie condizioni di salute in relazione alla normativa vigente di contrasto alla diffusione del Covid 19.

Inoltre, si chiede di allegare:

- fotocopia di Carta d'Identità e Codice fiscale o Tessera Sanitaria;
- certificato medico, in data non anteriore a tre mesi, attestante che il richiedente non sia portatore di malattie trasmissibili in atto, che pregiudichino la convivenza in comunità;
- certificato di iscrizione/immatricolazione all'università;
- attestazione di effettuato bonifico di € 800 per la camera doppia (o di 840 € se si tratta di camera singola) a titolo di caparra confirmatoria e di € 300,00 a titolo di deposito cauzionale infruttifero.

Le iscrizioni al PUCA sono aperte ufficialmente dal 1° luglio 2022.

### *Rinnovi*

Il rinnovo non è automatico ma viene subordinato al parere favorevole della Direzione. Esso dipenderà dal giudizio sul rispetto delle regole di comportamento, sull'assolvimento degli impegni di studio e relativi esami, sull'aderenza e la partecipazione allo spirito che anima il Collegio.

Agli studenti che intendono rinnovare l'iscrizione al PUCA, sono richiesti i seguenti documenti:

- compilazione e sottoscrizione della "Domanda di rinnovo";
- compilazione e sottoscrizione del "Contratto di ospitalità" (in singola o in doppia);
- compilazione e sottoscrizione del "Modello organizzativo per la sicurezza dei dati";
- compilazione e sottoscrizione del modulo "Imposta di soggiorno – Attestazione per esenzione" (se rispettante i criteri stabiliti dal Reg. comunale);
- firma per accettazione del "Regolamento interno";

- Documentazione, anche in autocertificazione, relativa alle proprie condizioni di salute in relazione alla normativa vigente di contrasto alla diffusione del virus Covid 19.

Inoltre, si chiede di allegare:

- certificato medico, in data non anteriore a tre mesi, attestante che il richiedente non sia portatore di malattie trasmissibili in atto, che pregiudichino la convivenza in comunità;
- attestazione di effettuato bonifico della quota versata per la camera doppia a titolo di caparra confirmatoria;
- certificazione degli esami sostenuti nell'anno accademico precedente.

Per i convittori, il rinnovo dell'iscrizione può essere effettuato con diritto di prelazione dal 15 giugno 2023 al 1° luglio 2023. A partire dal 1° luglio, le camere saranno assegnate in ordine di presentazione della domanda di iscrizione (indistintamente tra nuove ammissioni e rinnovi).

## **Aggiornamento dei dati personali**

Ciascun convittore è tenuto ad aggiornare tempestivamente i propri dati personali comunicati al momento dell'assegnazione del posto in alloggio.

## **Orari e spazi comuni**

Il servizio di portineria è attivo dalle ore 6.00 alle ore 24.00, tutti i giorni dell'anno. Dalle ore 24.00 alle ore 06.00 il servizio di portineria sarà solo passivo. Verrà assegnato un badge che consentirà ai convittori, previa comunicazione allo staff o Direzione, di rientrare in collegio oltre le 24.00.

Il portone di ingresso del Collegio rimane aperto dalle ore 6.00 del mattino alla mezzanotte.

Dalle ore 23.00, ogni studente è tenuto a mantenere ai piani un rigoroso silenzio per rispettare e permettere un sereno riposo a tutti i convittori. Da quest'ora, non è possibile sostare nei corridoi e **gli spostamenti tra la sezione maschile e quella femminile non sono autorizzati.**

Al primo piano è presente un'aula studio dedicata ai ragazzi del Pensionato e aperta H 24. All'interno di essa, gli studenti sono tenuti a mantenere rigoroso silenzio ed a svolgere uno studio individuale. L'accesso ai piani superiori al primo è precluso a qualsiasi persona esterna, salvo casi eccezionali autorizzati da un membro dello staff.

**Sotto il porticato in cortile è presente un'area dedicata ai fumatori: si tratta dell'unico spazio, all'interno del Collegio Artigianelli, in cui è consentito fumare.** Eventuali trasgressioni saranno sanzionate secondo quanto stabilito ai sensi della normativa in materia di divieto di fumo (cfr. art. 51 Legge n. 3 del 16 gennaio 2003).

## **Norme sanitarie**

Tutti i convittori sono tenuti a fornire alla Direzione del Pensionato, all'atto dell'ammissione o della conferma, apposito certificato medico, in data non anteriore a tre mesi, attestante che il richiedente non sia portatore di malattie trasmissibili in atto, che pregiudichino la convivenza in comunità.

Il Pensionato consiglia caldamente a tutti i convittori di cittadinanza italiana destinati a permanere per un periodo superiore a 6 mesi di calendario, di scegliere un medico di base a Torino. In caso contrario, per qualunque problema di salute, il convittore sarà costretto ad andare al pronto soccorso con lunghi tempi di attesa o a rivolgersi a un medico in forma privata.

I convittori stranieri extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia sono tenuti a fare domanda per usufruire del Servizio di assistenza sanitaria secondo la normativa vigente.

Infine, i convittori stranieri provenienti da un paese dell'Unione Europea possono accedere all'assistenza sanitaria erogata dal Servizio Sanitario Nazionale secondo le norme vigenti.

In caso di mancata osservanza di quanto sopra disposto relativamente all'utilizzo del SSN, il Pensionato si riserva la possibilità di rifiutare l'eventuale domanda di riconferma del posto per l'anno accademico successivo.

In caso di successiva insorgenza di stati patologici incompatibili con la vita comunitaria, gli interessati ne debbono dare immediata comunicazione alla Direzione del Pensionato. In tal caso, su disposizione dell'Autorità sanitaria, si dà luogo all'allontanamento temporaneo o definitivo dal Pensionato Universitario per ragioni di necessaria profilassi pubblica, con sospensione del pagamento della retta ed eventuale restituzione di quanto versato.

L'inottemperanza alla suddetta norma, oltre a dare luogo al provvedimento di allontanamento immediato del convittore, fa perdere allo stesso la qualifica di titolare di posto ed esclude qualunque restituzione delle somme versate a titolo di retta e di deposito cauzionale.

In relazione alle misure di contenimento del virus Covid 19 tutti i convittori sono obbligati all'utilizzo dei presidi sanitari volti a detto contenimento e forniti dalla Direzione del Pensionato.

## **Impianto di videosorveglianza e sicurezza**

I locali di ingresso allo studentato ed i corridoi che asservono le stanze ed i servizi sono dotati di impianto di videosorveglianza per mezzo di videocamere a circuito chiuso, presenti ai fini della sicurezza degli ospiti e del personale nonché ai fini della verifica del rispetto del regolamento interno. L'impianto di videosorveglianza è attivo esclusivamente dalle ore 24.00 alle ore 06.00. I filmati acquisiti dal sistema di videosorveglianza verranno conservati per un periodo di 24 h e successivamente a tale periodo verranno cancellati o sovrascritti a meno di espresse richieste e/o ordini dell'Autorità Giudiziaria o degli Organi di Polizia.

Ai fini della tutela della privacy e della riservatezza, il convittore presta il proprio consenso ed autorizza espressamente la Educare S.c.s.i.s. all'utilizzo del sistema di videosorveglianza ed all'utilizzo delle videoregistrazioni anche per la verifica del rispetto del regolamento interno, autorizzando espressamente la Educare S.c.s.i.s. a poter porre a base dei propri provvedimenti disciplinari ed anche ai fini della tutela civile e penale dei propri diritti e di quelli dei convittori, le risultanze delle videoregistrazioni di sicurezza. L'atto di informativa privacy e conseguenti autorizzazioni da parte del convittore, saranno sottoscritte e formeranno parte integrante del contratto di ospitalità.

## **Modalità di utilizzo delle camere**

Ciascun convittore è responsabile della propria camera, in termini sia di gestione degli spazi e dei comportamenti tenuti dal convittore stesso (e da eventuali terzi da lui ospitati), sia della conservazione dei beni che gli vengono affidati insieme alla camera. Di conseguenza, è

tenuto a rifondere del costo della riparazione di danni eventuali agli impianti, suppellettili, arredi, derivanti dal non corretto uso degli stessi, nonché all'eventuale risarcimento dovuto a comportamenti in aperta violazione delle norme indicate nel presente Regolamento (es. fumo in camera)

Entro 10 giorni dall'inizio del periodo di permanenza in Pensionato, il convivitore è tenuto a segnalare tempestivamente ogni genere di problema **legato allo stato di conservazione della camera**, delle suppellettili e della biancheria in essa contenute. Qualora se ne ravveda la necessità, la Direzione del Pensionato si riserva la facoltà di operare, d'intesa con gli interessati e in loro presenza, sopralluoghi nelle camere assegnate ai convivitori per verificare lo stato di conservazione delle stesse.

Ai convivitori è fatto espresso divieto di:

- introdurre in camera e tenere in deposito materiali infiammabili, combustibili, armi ed esplosivi;
- detenere e far uso nei locali del Pensionato di sostanze stupefacenti e psicotrope per uso non terapeutico;
- detenere e far uso nei locali del Pensionato di sostanze contenenti alcool senza autorizzazione;
- detenere e/o far uso nei locali del Pensionato di vivande senza autorizzazione;
- detenere e/o far uso nei locali di apparecchi TV;
- detenere e/o far uso nei locali di apparecchi preposti alla refrigerazione;
- detenere e/o far uso nei locali di ventilatori e altri apparecchi preposti alla ventilazione;
- introdurre in camera e utilizzare fornelli di qualsiasi tipo per il riscaldamento delle vivande (cfr. Legge 626 del 9 aprile 1994);
- introdurre in camera e utilizzare – senza autorizzazione – corpi scaldanti di qualsiasi genere (cfr. Legge 626 del 9 aprile 1994);
- introdurre in camera ed utilizzare apparecchiature elettriche non a norma (non munite del marchio CE, IMQ o altro approvato – cfr. Legge 626 del 9 aprile 1994);
- tenere animali di qualsiasi specie;
- introdurre reti, brandine o altro mobilio, senza previa autorizzazione della Direzione, e/o effettuare modifiche o adattamenti a mobili ed impianti sia della propria camera che dei locali comuni;
- sostituire i tendaggi o i materassi originali delle camere;
- installare congegni di chiusura della camera diversi o aggiuntivi rispetto a quelli esistenti;
- portare fuori dai locali del Pensionato, anche per brevi periodi di tempo, biancheria, coperte, mobili, ecc. in dotazione alla camera o alle sale comuni;
- occupare anche parzialmente i corridoi, le uscite di emergenza, le scale e qualsiasi altra via di fuga;
- fumare nei locali (cfr. art. 51 Legge n. 3 del 16 gennaio 2003);
- utilizzare il cortile come posteggio per automobili, motocicli e ciclomotori;
- tinteggiare le pareti senza un'espressa autorizzazione della Direzione, o applicare adesivi o manifesti direttamente su pareti, porte o mobili;
- permettere l'accesso o la permanenza nei locali del Pensionato di visitatori dopo l'orario concordato con il responsabile educativo e/o con la Direzione;
- **condividere o cedere la propria camera ad altri, ancorché propri familiari;**
- organizzare feste e ritrovi senza autorizzazione ed in ogni caso oltre l'orario di apertura del Pensionato.

- mettere in atto comportamenti che, per il loro dubbio gusto o pericolosità ('gavettoni', manomissioni degli impianti di sicurezza e di servizio di locali e attrezzature di uso comune a disposizione dei convittori, ecc.) possono arrecare danno ad altri convittori o al personale in servizio o alla struttura e ai beni presenti in essa;
- lasciare nei locali comuni (in particolare nella cucina), alla chiusura estiva del Pensionato, effetti personali o suppellettili. In caso di rinnovo, previo accordo con la direzione, sarà tuttavia possibile lasciare massimo 2 colli regolarmente chiusi e riportanti cognome e nome dello studente che alla riapertura del collegio verranno restituiti – maggiori informazioni in tal senso verranno comunicate dallo staff di Educare s.c.s.i.s..
- smaltire rifiuti speciali, pericolosi e non, con modalità diverse da quelle indicate nelle apposite procedure operative predisposte dal Pensionato.
- introdursi in locali e spazi non pertinenti il Pensionato Universitario, senza autorizzazione.

È fatto obbligo a tutti i convittori di:

- partecipare alle eventuali esercitazioni di sfollamento rapido dai locali del Pensionato per i casi di emergenza;
- segnalare tempestivamente allo staff i guasti rilevati sia nelle camere che nei locali comuni, onde consentire gli interventi tecnici competenti;
- alla chiusura estiva, effettuare una pulizia accurata della stanza prima di lasciare il Collegio. In questa occasione, lo staff effettuerà un controllo atto a verificare l'integrità della camera. La Direzione si riserva di trattenere una cifra consona nel caso in cui venissero rilevate difformità;
- consegnare la chiave della propria camera all'addetto alla portineria alla chiusura estiva e in occasione delle vacanze natalizie e pasquali. La chiave della propria stanza, inoltre, va riconsegnata presso il servizio di portineria tutte le volte che si esce dal Pensionato per qualsiasi motivo. È assolutamente vietato tenere con sé le chiavi della propria stanza quando non si è all'interno dei locali del Pensionato stesso.

**Il Pensionato non si assume alcuna responsabilità nei confronti dei convittori per gli oggetti di valore o denaro di loro proprietà sia all'interno della camera sia negli spazi comuni.**

## **Modalità di utilizzo dei locali e delle attrezzature di uso comune**

Ciascun convittore è tenuto, nell'utilizzo delle strutture e dei servizi comuni, all'osservanza delle disposizioni impartite dalla Direzione del Pensionato, contenute nei rispettivi regolamenti. Deve prestare particolare attenzione alle disposizioni riguardanti la gestione di cucine, lavanderie, sale comuni e delle altre attrezzature in dotazione al Pensionato.

All'interno del Collegio sono presenti locali ad **esclusivo uso dei convittori del Pensionato** e altri locali ad uso promiscuo con altre attività presenti in struttura.

Un utilizzo improprio o scorretto delle strutture e dei servizi comuni determina assunzione di specifiche responsabilità in merito alle conseguenze dannose che possono derivare a carico di persone e cose. Al riguardo, la Direzione si riserva di sanzionare i comportamenti individuali ritenuti non rispondenti alle regole e, in caso di impossibilità materiale di accertare le responsabilità personali, di assumere provvedimenti sanzionatori di tipo collettivo (compresa



la sospensione di quei servizi in ordine ai quali fossero riscontrate gravi mancanze sotto il profilo igienico-sanitario, attribuibili al comportamento degli utenti).

### **Comportamenti posti in essere nei confronti di terzi**

I convittori sono tenuti ad evitare comportamenti che possano arrecare fastidio o danni a persone o cose sia all'interno del Pensionato sia nelle immediate vicinanze.

La mancata osservanza di tale norma determina responsabilità personali per quanto concerne le conseguenze degli atti poco corretti posti in essere dai convittori e dai loro visitatori quando gli stessi si trovano all'interno del Pensionato.

### **Rapporti tra i convittori e il personale del Pensionato**

Il convittore è tenuto a porre in essere, nei riguardi dei colleghi e del personale dipendente e degli altri collaboratori del Pensionato, comportamenti improntati all'assoluta correttezza e rispetto.

In particolare, deve evitare di recare disturbo ai convittori delle altre camere della sezione dove è alloggiato, avendo cura di far cessare entro le ore 23.00 tutte quelle attività che portino all'esterno della propria camera suoni o rumori o che possano recare disturbo al riposo del compagno di stanza.

Deve altresì evitare ogni discussione con il personale addetto alla portineria, alla pulizia dei locali comuni o alla mensa. Le lamentele per eventuali disservizi dovranno essere segnalate allo staff, il quale si fa garante della gestione di eventuali problematiche e disservizi con i rispettivi organi competenti.

### **Provvedimenti disciplinari**

Il convittore che ponga in essere comportamenti scorretti o comunque in contrasto con quanto indicato nel presente Regolamento, oppure che non ottemperi alle disposizioni scritte impartite dalla Direzione in merito all'utilizzo di strutture e servizi di comune interesse, è passibile di provvedimento disciplinare.

In relazione alla natura e alla gravità dell'infrazione commessa sono previsti provvedimenti disciplinari che vanno dall'ammonizione scritta, alle sanzioni pecuniarie, fino all'espulsione dal Pensionato. In tal caso lo studente non potrà avere la restituzione della caparra, di parti frazionarie e/o intere delle quote mensili eventualmente già versate al Pensionato. In ogni caso allo studente non verrà restituito nulla di quanto già eventualmente versato a qualsiasi titolo anche se l'allontanamento dovesse essere conseguenza della risoluzione del contratto di ospitalità.

In ogni caso, il Pensionato avanzerà richiesta di specifico risarcimento nei confronti del convittore che si sia reso responsabile di danni a persone e/o a cose.

### **Dimissioni dal Pensionato**

Costituiscono motivo di dimissione dal Pensionato, in qualsiasi momento dell'anno accademico:

- la mancanza di impegno nello studio;
- la mancanza di rispetto verso persone, oggetti, strutture;

- l'inosservanza dei principi e delle norme del presente Regolamento.

## **Mensa**

È incluso nella retta, **a decorrere dal 3 ottobre 2022**, il servizio mensa, che comprende la colazione e la cena dal lunedì al venerdì (esclusi i giorni festivi infrasettimanali). Il sabato e la domenica il servizio mensa non è attivo, così come durante le festività natalizie e pasquali. La Direzione si riserva altresì la possibilità di comunicare altri giorni durante l'anno nei quali il servizio mensa è da considerarsi sospeso o non attivo.

**Le colazioni e le cene, anche se sono comprese nella retta, verranno servite solamente se la prenotazione del pasto sarà stata effettuata.** Tale procedura si rende necessaria per evitare di sprecare cibo oppure di sottodimensionare il numero dei pasti da erogare.

Chi soffre di intolleranze alimentari, allergie a particolari ingredienti o celiachia, è invitato ad avvisare tempestivamente lo staff al momento dell'iscrizione. Non ci sarà la possibilità di far mettere da parte il pasto, che dovrà essere consumato durante il periodo di servizio mensa presso la sala adibita. Il servizio mensa rispetta i seguenti orari: dalle 7.30 alle 9.30 la colazione; dalle 19.30 alle 20.45 la cena. La Direzione si rende disponibile a considerare, per motivi organizzativi degli studenti, variazioni sull'orario della cena.

All'interno della struttura è presente un'area ristoro con bevande, snack e panini a disposizione nei distributori.

## **Locali Cucina**

All'interno della struttura è presente una cucina a disposizione degli studenti per permettere, a chi lo desidera, di preparare da mangiare.

Per l'utilizzo e la gestione dei singoli locali si rimanda ai regolamenti specifici del Collegio.

Gli orari di accesso ai locali cucina saranno i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 18, il sabato e la domenica dalle ore 11 alle ore 20.45.

## **Lavanderia**

Sono a disposizione delle macchine a gettoni, che vanno usate secondo le regole di utilizzo stabilite. Le macchine per lavare ed asciugare la biancheria hanno un costo di euro 1,50 per ciclo di lavaggio/asciugatura. Essendo presente la macchina per asciugare, non è consentito stendere i propri panni in nessun locale del Pensionato.

Le macchine per lavare e asciugare la biancheria non sono di proprietà del Pensionato ma di una ditta esterna. Eventuali manutenzioni dovute a guasti e malfunzionamenti delle macchine verranno eseguite dai tecnici della ditta appaltata secondo tempi e modalità stabilite per contratto tra la ditta ed Edu-CARE s.c.s.i.s.. Si precisa inoltre che la Direzione non ha alcuna responsabilità su eventuali malfunzionamenti e danni causati dall'utilizzo delle macchine lavatrici e asciugatrici.

## **Pulizia della stanza**

Nei giorni e negli orari stabiliti dal Pensionato per le pulizie, gli studenti sono tenuti a lasciar libera ed ordinata la stanza per permettere al personale di servizio di espletare le proprie mansioni in modo non disagiata.



## **Parcheggio biciclette**

All'interno del cortile del Collegio Artigianelli vi è una rastrelliera messa a disposizione per parcheggiare biciclette. Il parcheggio non è custodito e non si risponde di eventuali danni o furti a mezzi parcheggiati.

## **Rete internet e identificazione supporto**

Tutti i locali del Pensionato Universitario Collegio Artigianelli sono coperti da Wi-Fi.

Non è possibile accedere attraverso la rete del Pensionato a siti di scommesse, di condivisione e a tutti i siti non legali per legge.

## **Retta**

La retta (IVA al 10% inclusa) comprende: alloggio in camera doppia con bagno, servizio mensa, pulizia bisettimanale della camera e delle parti comuni, acqua, energia elettrica, riscaldamento, servizio di portineria, servizio di segreteria, collegamento ad Internet Wi-Fi.

La retta non comprende la fornitura di asciugamani, lenzuola, federe, cuscini e coperte, che devono essere procurati autonomamente, così come gli effetti personali legati all'igiene, i detersivi e gli accessori per il bagno.

La retta annuale dovrà essere corrisposta interamente anche se lo studente firmatario del contratto deciderà di lasciare il Pensionato prima della scadenza del contratto o farà ingresso all'interno della struttura dopo la data di apertura dello stesso. La struttura del pagamento e le modalità possibili sono riepilogate nel prospetto inserito in calce al presente documento.

Come indicato all'art. 14 del "Contratto di ospitalità", la retta annuale è convenuta in € 5.800,00 per il posto in camera doppia e in 6.340,00 € per la stanza singola (opzione valida solo per il ramo femminile).

Il pagamento della retta può avvenire tramite due modalità:

- a. in un'unica soluzione: la quota di € 5.800,00 (o di 6340 €) viene versata interamente prima dell'ingresso dello studente in struttura;
- b. tramite pagamento rateale bonifico bancario a BPER Banca, secondo i seguenti importi e scadenze:
  - o Caparra confirmatoria di € 800,00 (nel caso di stanza doppia) o di 840,00 € (nel caso di stanza singola) da versare tramite bonifico bancario per confermare il rinnovo dell'iscrizione;
  - o Quota residua di € 5.000,00 (stanza doppia) o € 5.500,00 (stanza singola) versato tramite bonifico in 5 rate, a partire dal 30 Settembre 2022. In questo caso, è necessario compilare un modulo specifico inserendo le proprie coordinate bancarie.

La struttura del pagamento e le modalità possibili sono riepilogate nella seguente tabella:

Descrizione	Soluzioni di pagamento	Stanza doppia	Stanza singola	Periodo (entro il...)	
Deposito cauzionale	in un'unica soluzione	€ 300,00	€ 300,00	Prima dell'ingresso	
Caparra confirmatoria	in un'unica soluzione	€ 800,00	€ 840,00	Prima dell'ingresso	
Quota residua	in un'unica soluzione	€ 5.000,00	€ 5.500,00	Prima dell'ingresso	
	Pagamento in 5 rate	1 <sup>a</sup> rata	€ 1.000,00	€ 1.100,00	30/09/2022
		2 <sup>a</sup> rata	€ 1.000,00	€ 1.100,00	31/12/2022
		3 <sup>a</sup> rata	€ 1.000,00	€ 1.100,00	31/01/2023
		4 <sup>a</sup> rata	€ 1.000,00	€ 1.100,00	28/02/2023
		5 <sup>a</sup> rata	€ 1.000,00	€ 1.100,00	30/04/2023
<b>Totale retta annua</b>		<b>€ 5.800,00</b>	<b>€ 6.340,00</b>		

Gli estremi bancari di riferimento per i pagamenti effettuati a mezzo bonifico bancario sono i seguenti:

Intestato a: EDU-CARE – s.c.s.i.s.

IBAN: **IT 21 N 05387 01008 000042213352**

osservando la seguente dicitura per la causale: [Cognome e Nome del ragazzo], [descrizione pagamento], [PUCA], [anno accademico in corso]. Es. di causale: Rossi Marco, retta, PUCA, 2021- 2022.

### **Detrazioni fiscali**

A norma di legge è possibile dedurre dalla dichiarazione fiscale il 19% dell'importo versato nell'arco dell'anno solare per tutti gli studenti che risiedono a più di 100 km dal Pensionato o vivono in altra provincia.

Non potranno essere rilasciate da Edu-CARE s.c.s.i.s. dichiarazioni di versamento con suddivisione costi tra servizio di refezione e alloggio. Per la dichiarazione faranno fede le ricevute di pagamento dei bonifici ed il "Contratto di ospitalità" (e, su richiesta, dichiarazione del totale di quanto versate durante l'anno solare).

## **Delucidazioni**

L'ammissione al Pensionato Universitario avviene dopo un colloquio tra studente e/o genitori con il direttore e/o un referente del Pensionato. È subordinato all'adesione da parte dello studente del presente "Regolamento interno".

Ciascun convittore è tenuto a versare caparra confirmatoria, deposito cauzionale e retta nei termini indicati nel "Contratto di ospitalità". In caso di ritardato pagamento di quanto dovuto, la Direzione si riserva il diritto di revocare il posto assegnato, fatto salvo il diritto di procedere al recupero delle somme non versate.

### *Deposito cauzionale*

Il deposito cauzionale viene utilizzato a titolo di risarcimento in caso di danneggiamenti o smarrimenti o di maggiori spese cui il Collegio dovesse far fronte per cause imputabili allo specifico convittore. L'ammontare di esso è fissato annualmente dalla Direzione. Per l'anno accademico 2022-2023 viene determinato in € 300,00.

Una volta che il valore del deposito cauzionale scenda sotto la soglia del 75% del valore richiesto all'atto dell'ammissione al Pensionato, i convittori interessati sono tenuti a ricostituirlo entro 15 giorni. Qualora non si provveda a tale adempimento nei termini indicati, la Direzione si riserva la possibilità di far decadere il diritto al posto.

Il deposito viene restituito al termine del periodo di permanenza. In caso di rinnovo dell'iscrizione, quindi, esso non sarà restituito e verrà tenuto valido per l'anno successivo.

### *Imposta di soggiorno*

L'imposta di soggiorno dovuta al Comune di Torino, per pernottamenti presso la struttura è di 2,30 € a notte, fino ad un pagamento massimo di 7 pernottamenti consecutivi per periodo trimestrale. All'interno del regolamento comunale sono evidenziate alcune categorie esenti da tale imposta (<http://www.comune.torino.it/soggiorno>), tra cui gli studenti universitari fuori sede. Le categorie esenti sono chiamate a compilare un modulo (succitato come "Imposta di soggiorno – Attestazione per esenzione") nel quale attestano di avere diritto all'esenzione.

**La Direzione**

**Firma dello studente/studentessa**